

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ лицея № 15 г. Ставрополя
И.А. Тарасова

«25» декабря 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогическом Консилиуме
МБОУ лицея № 15 г. Ставрополя

1. Общие положения

Психолого-педагогический Консилиум является первичной структурой в системе консультативно-диагностической и коррекционной работы лицея, в рамках которого происходит разработка и планирование психолого-педагогического сопровождения учащихся, определённых ученических групп и параллелей.

Консилиум является основным звеном в системе психолого-педагогической службы, который на основе видения выявленной проблемы вырабатывает общую педагогическую стратегию работы с параллелью, классом, или отдельным школьником лицея.

Главная цель Консилиума: оказание первичной помощи участникам образовательного процесса в обеспечении оптимальных условий для образования и развития детей и подростков, в том числе, социального и педагогического «риска», имеющих проблемы в обучении и поведении, с предоставлением адаптированных образовательно-воспитательных форм обучения и коррекции в условиях местного социума.

Основные задачи Консилиума:

1. Нахождение путей решения проблем, возникших у детей и подростков, требующих внимания специалистов: детей «*группы риска*», имеющих потенциальные трудности в усвоении знаний, поведении, адаптации, ослабленное здоровье.
2. Социально-психологическое консультирование всех участников образовательного процесса по возможным путям решения проблем; составление социально-психолого-педагогических рекомендаций к индивидуальному плану развития, обучения и воспитания, нуждающихся в помощи.
3. Планирование коррекционной работы, проведение коррекционных действий специалистами по сопровождению в рамках обеспечения ресурсами (необходимый минимум специалистов, их квалификация, оснащение необходимым методическим материалом, оборудованием) лицея;

II. Состав Консилиума

1. Директор лицея, председатель Консилиума.
2. Заместитель директора по учебно - воспитательной работе, заместитель председателя Консилиума. Должен иметь высшее педагогическое образование (психологическое) и стаж работы не менее пяти лет.
3. Педагоги-психологи лицея, постоянные члены Консилиума.
4. Социальные педагоги, постоянные члены Консилиума.
5. Опытные педагоги, постоянные члены Консилиума (подбираются в соответствии с конкретной ситуацией)
6. Школьный врач, учитель-логопед приглашаются по необходимости.

III. Организация работы Консилиума

Создание Консилиума, его закрытие, реорганизация, кадровый состав, порядок работы, материально-техническое оснащение и общее руководство работой Консилиума находятся в компетенции директора лицея.

Консилиум осуществляет свою деятельность непосредственно в здании лицея и находится в тесном сотрудничестве со всеми профилактическими структурами района и города. Вопросы, выходящие за рамки оказания первичной помощи, решаются по согласованию с психолого-медико-педагогической комиссией городского и краевого статуса (ПМПК).

Консилиум в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании» №273 - ФЗ, действующим в РФ, законодательством о правах участников образовательного процесса и настоящим Положением.

План работы Консилиума вырабатывается на основе общего анализа предыдущего года и может составляться на определённый период в соответствии с возникающими проблемами, корректироваться в течение текущего года по мере необходимости. Основанием для коррекции плана служит оперативная информация, поступившая от любого участника образовательного процесса и касающаяся необходимости решения проблемы детей (проблемы отдельно взятого ребёнка).

Представление данных для Консилиума осуществляется по заранее согласованным формам, которые заполняются на тех школьников, чьи проблемы выносятся на обсуждение. Проблемы каждого ребёнка обсуждаются отдельно.

По результатам обсуждения каждого случая принимается совместное решение, в котором намечаются конкретные меры по оказанию помощи или дополнительному сбору информации с определением сроков и даты выполнения работы.

Сотрудники Консилиума обязаны:

- Руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя их исключительно интересам детей и их семей;
- Исходить в своей деятельности из принципов интегрированного обучения и воспитания современными социально-педагогическими методами в естественной открытой социальной среде;
- В пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы ребёнка и его семьи;
- Сотрудники несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

Консилиум проводится:

- В соответствии с анализом возникающих ситуаций и информации соответствующих служб лица (психологической, социальной);
- По результатам психологического обследования (психодиагностики);
- По обращению учителя, классного руководителя, социального педагога, родителей, медицинского работника;
- По запросу ученика или группы школьников.

Объектом обсуждения может быть:

- Отдельный класс или параллель классов;
- Группа школьников или отдельный ученик;

IV. Технология обследования ребёнка Консилиумом.

- Обследование ребёнка проводится каждым специалистом Консилиума независимо друг от друга;
- По результатам обследования каждый специалист даёт заключение в письменной форме на имя председателя;
- Полученные результаты обследования фиксируются в протоколе первичного обследования и заносятся в индивидуальную карту ребёнка;
- Данные изучаются и выносятся на заседание Консилиума с последующей выработкой комплексного заключения и рекомендаций для дальнейшей работы с ребёнком;
- Все виды коррекционной работы в дальнейшем вносятся по её результатам отметкой о выполнении в индивидуальной карте по итогам четверти (для педагога), после каждого курса занятий со специалистами с описанием динамики состояния ребёнка по его проблеме;
- Обсуждение результатов динамического наблюдения ребёнка проводится на заседаниях Консилиума не менее одного раза в четверть и выносятся на малые педсоветы;

- В конце учебного года на заседании Консилиума рассматриваются результаты реабилитационной работы, специалистами готовится заключение, педагогами - социально-педагогическая характеристика на каждого проблемного ребёнка;
- В сложных диагностических случаях ребёнок с родителями направляется на ПМПК для углублённой диагностики. Для направления на ПМПК заполняется стандартизованная форма представления.

V. Документация Консилиума

Документация, представляемая педагогом:

- Информационная карта со списком детей, испытывающих трудности в обучении;
- Анкета по определению симптомов школьной дезадаптации (на каждого проблемного ребёнка);
- Педагогическая характеристика на ребёнка, основанная на результатах наблюдений педагога и бесед с учителями – предметниками. В анкете отражаются трудности, которые испытывает ученик, показатели учебной деятельности, показатели поведения и общения, самочувствие.

Документация, представляемая врачём (по необходимости):

- Выписка из истории развития ребёнка с заключением врача-педиатра, при необходимости – заключение любого узкопрофильного врача;
- В справке фиксируется наличие в прошлом заболеваний и травм, хронические заболевания, характеристика болезней за два предыдущих года;
- Физическое состояние на момент проведения Консилиума: соответствие физического развития возрастным нормам, зрение, слух, костно-мышечная система, переносимость физических нагрузок (данные учителя физвоспитания).

Документация, представляемая педагогом – психологом:

- Протокол психологического обследования;
- Психологическое заключение.

Документация, представляемая учителем – логопедом (по необходимости):

- Речевая карта на ребёнка;
- Протокол дефектологического обследования;
- Дефектологическое заключение.

Документация, представляемая социальным педагогом:

- Карта социально – педагогического и правового статуса ребёнка и его семьи;
- Документы, подтверждающие правовой статус;
- Социально – педагогическое заключение.

Индивидуальная карта ребёнка является обязательным документом для осуществления межпрофессионального взаимодействия специалистов Консилиума, хранится у Председателя Консилиума и выдаётся только специалистам, работающим в Консилиуме.

В случае направления ребёнка на ПМПК индивидуальная карта ребёнка со всеми заключениями и представлением Консилиума передаётся в ПМПК и фиксируется в журнале учёта детей, прошедших обследование.

Заключение ППК вносится в индивидуальную карту для ознакомления и дальнейшей работы учителя с родителем.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
лицей №15 г.Ставрополя

Приказ

От _____2008 года

№ _____

О создании
психолого-педагогического Консилиума

В соответствии со ст. 50 закона РФ «Об образовании» и для создания комфортно-адаптированных условий обучения и воспитания детей, а также с целью профилактики социальной и школьной дезадаптации учащихся лицея

Приказываю:

1. Утвердить Положение о психолого-педагогическом Консилиуме лицея (Приложение1)
2. Утвердить численный и персональный состав психолого-педагогического Консилиума:
 - Борисова Любовь Ивановна – заместитель директора по учебно - воспитательной работе, председатель Консилиума;
 - Черкасова Надежда Николаевна – педагог-психолог лицея, постоянный член Консилиума;
 - Магомедов Расул Тихаевич – социальный педагог, постоянный член Консилиума;
 - Мещерякова Галина Сергеевна – социальный педагог, постоянный член Консилиума.
- 3.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ лицея №15

И.А.Тарасова